

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome RONCHI ANNA
Indirizzo Via Castello 18, 20882 Bellusco (MB)
Telefono 339/2543847
Fax
E-mail annaronchi@libero.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 26 Maggio 1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1° Gennaio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Speciale RETESALUTE – Piazza V.Veneto 2/3, Merate (LC)
- Tipo di azienda o settore Azienda Speciale per la gestione associata dei servizi socio-assistenziali
- Tipo di impiego **Responsabile area amministrativa** (CCNL Enti Locali, livello di inquadramento D1 con Posizione Organizzativa): coordinamento e gestione dei seguenti uffici e del personale che vi opera (n. 3 persone):
 - Ufficio Segreteria, Protocollo, Affari Generali (acquisto beni e servizi, rapporti coi fornitori, logistica);
 - Ufficio Risorse Umane (gestione amministrativa del personale dipendente e dei collaboratori, per un numero complessivo di 92 unità);
 - Responsabile Ufficio Economico-Finanziario: redazione di tutte le scritture contabili e del bilancio, gestione dei rapporti economici con gli Enti Soci, elaborazione di preventivi di costo per i servizi conferiti, monitoraggio trimestrale del budget con analisi delle spese per centri di costo, gestione del debito informativo verso Regione Lombardia e ASL.
- Date (da – a) Febbraio-Dicembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Dott. Gianni Mario Colombo – Piazza Luigi di Savoia 22, Milano
- Tipo di azienda o settore Studio di Dottore Commercialista e Revisore dei conti
- Tipo di impiego **Consulenza contabile e fiscale** a enti clienti (anche associazioni no profit e enti pubblici). Tenuta della contabilità e del bilancio ed elaborazione dei relativi adempimenti fiscali. In taluni casi, gestione e impianto della contabilità analitica per

centri di costo e del sistema di budget/reportistica/forecast.

- Date (da – a) Luglio 2006 – Gennaio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi, Piazza Ospitale 10, Lodi
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Pubblica
- Tipo di impiego Impiegata presso l'Unità Operativa **Controllo di Gestione**.

Monitoraggio attività aziendale mediante elaborazione di report, forecast e analisi di dati; gestione di progetti con ASL di Lodi, monitoraggio obiettivi e meccanismo di incentivazione; elaborazione flussi per Regione Lombardia.
- Date (da – a) Ottobre 2004 –Luglio 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Deloitte and Touche Spa - via Tortona 25, Milano
- Tipo di azienda o settore Azienda multinazionale di servizi alle imprese.
- Tipo di impiego Attività di **revisione contabile**.

Conoscenza dei principi contabili, IAS e US GAAP, delle analisi di bilancio civilistico e consolidato, effettuazione di test sulle procedure aziendali e sulle principali voci di bilancio, elaborazione di report e variation analysis. Posizione ricoperta al momento della dimissione: auditor.
- Date (da – a) Giugno- Settembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CERGAs (Centro di Ricerca e Gestione dell' Assistenza Sanitaria)- Università Bocconi - via Sarfatti 25, Milano
- Tipo di azienda o settore Centro di Ricerca Universitario
- Tipo di impiego Partecipazione allo studio “Valutazione dei costi delle infezioni nosocomiali” effettuato da CERGAs, Baxter e Ospedale “Luigi Sacco”. L'attività svolta è stata di analisi di dati clinici e di costo mediante raccolta e indagine effettuate presso l'ospedale.
- Date (da – a) Aprile- Ottobre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lundbeck Italia Spa - via Fara 35, Milano
- Tipo di azienda o settore Multinazionale farmaceutica
- Tipo di impiego **Stage** presso il Dipartimento di Ricerca Sanitaria: effettuazione di studi

osservazionali di analisi dei costi; gestione di progetti.

ISTRUZIONE

- Date (da – a) Dall'ottobre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano - Bicocca
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea in Psicologia, indirizzo “Discipline della ricerca psicologico-sociale”
- Qualifica conseguita Iscritta al 1° anno (laurea triennale)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Esami sostenuti: n°3

- Date (da – a) 1999- 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Commerciale “Luigi Bocconi” - Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea in Economia delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali. Specializzazione in Economia, Gestione e Organizzazione delle Aziende Sanitarie, in particolare nelle valutazioni economiche degli interventi sanitari.
Titolo della Tesi: “Le valutazioni economiche e la prevenzione: il caso delle vaccinazioni”
- Qualifica conseguita **Laurea in Economia delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **110/110 e lode**

- Date (da – a) 1994-1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio “B. Zucchi” - Monza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo Classico
 - Qualifica conseguita **Diploma di Maturità Classica**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **93/100**

MASTER E CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a) Maggio 2011 – Dicembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi (Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie e Socio-Assistenziali (EMMAS)
Master di II livello – 2 term – 15 mesi
Approfondimento di aspetti manageriali, strategico - organizzativi, contabili e relazionali relativi al contesto delle Aziende sanitarie e socio-assistenziali mediante:
-frequenza di lezioni frontali;
-costruzione di un business plan;
-svolgimento di un DSA (Diagnosi Sistema Azienda) presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'ASL TO 4 dal titolo "Il modello di funzionamento della salute mentale della ASL Torino 4: analisi e proposte."
-lavoro individuale a conclusione del 1° Term: "Le Aziende Speciali come forma di gestione associata dei servizi socio-assistenziali".
-lavoro individuale finale: "Analisi comparativa degli standard dei costi e delle prestazioni delle aziende che gestiscono servizi socio-assistenziali in Lombardia".
- Date (da – a) Novembre 2007 – Gennaio 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Lavoro e Previdenza - Verona
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Master Applicativo in Amministrazione del Personale svolto presso l'Hotel Milton di Milano.
Approfondimenti sulla disciplina del rapporto di lavoro, le tipologie contrattuali, i componenti della retribuzione (aspetti fiscali e previdenziali, il trattamento economico delle assenze...) il trattamento di fine rapporto.
- Date (da – a) Giugno 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli Formazione e Consulenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Giornata di studio su: Procedura negoziata e cottimo fiduciario per l'affidamento di forniture e servizi.

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Maggio 2013 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>SDA Bocconi (Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi)</p> <p>Integrare ospedale e territorio – 2 giornate</p> <p>Temi trattati:</p> <ul style="list-style-type: none">• Modelli e logiche per il governo dei servizi territoriali ai fini di una maggiore appropriatezza dell'accesso all'ospedale.• Strumenti per la gestione della rete dei servizi territoriali volta ad un'efficace presa incarico.• Dimissioni protette: strumenti e metodi per una gestione efficace.• La riprogettazione dei processi di discharge nell'ospedale ripensato per intensità di cura e complessità dell'assistenza.• Gestire per processi per una maggiore integrazione degli ambiti di cura: dai PDTA alla riprogettazione dei flussi (il patient flow).• Gli strumenti di gestione operativa per l'integrazione ospedale territorio.. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Settembre 2011 – Maggio 2012 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Curia Arcivescovile di Milano – Pastorale Giovanile- Zona V (Monza)</p> <p>Scuola di Formazione Sociale e Politica – corso per giovani amministratori
“<u>Fare bene il bene comune</u>” a cura dal dott. Michele Bertola – Direttore Generale del Comune di Imola</p> <p>n.4 giornate/anno</p> <p>Approfondimento di tematiche relative all'amministrazione degli Enti Locali tramite lezioni frontali e testimonianze di amministratori e dirigenti.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Settembre 2009 – Giugno 2010
Settembre 2010 - Giugno 2011 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Curia Arcivescovile di Milano – Pastorale Giovanile- Zona V (Monza)</p> <p>Scuola di Formazione Sociale e Politica per i giovani
“<u>Date a Cesare quel che è di Cesare</u>”
(corso base e avanzato: 10 giornate/anno)</p> <p>Approfondimento di tematiche socio-politiche tramite lezioni frontali, testimonianze di persone impegnate in politica e nel sociale, visite istituzionali a Roma (2010) e Siena (2011).</p> |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese Conseguimento del **TOEFL** nel marzo 2002 (scadenza marzo 2004)
Conseguimento del **FCE** nel dicembre 2004.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Buono

Spagnolo Da Gennaio 2007 a Giugno 2012 frequenza corso.
Conseguimento del **DELE** nel maggio 2011.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Discreta

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buona

Buona

Discreta

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Animatrice centri estivi e campeggi per ragazze delle scuole medie.

Estate 1997 e 1998 : attività di volontariato con ragazzi disabili in soggiorno estivo al mare.

Aprile – Settembre 2004: Assistenza alunni di scuole elementari e medie durante il pre e post-scuola e il servizio trasporto.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Dicembre 2007: partecipazione allo studio “Collaborazione Italia-Svizzera in materia di conoscenza e sviluppo delle Autonomie Locali” condotto da IRER nell’ambito del progetto INTERREG. Nella fattispecie è stato presentato un documento sull’Azienda Speciale Retesalute, le sue attività e le sue finalità.

Maggio 2008: docenza all’interno dei corsi di formazione sulla “Dote Scuola” promossa da Regione Lombardia, organizzati da Ancitel S.r.l./IREF e rivolti a operatori dei Comuni lombardi.

Gennaio 2013- Febbraio 2014: docenza all’interno dei corsi di formazione sulla “Dote comune” promossa da Regione Lombardia, organizzati da Ancitel/IREF e rivolti a giovani tirocinanti presso Comuni lombardi.

Titolo della lezione: “Modelli organizzativi dei servizi sociali – metodi dell’intervento socio-educativo”.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza del pacchetto Office (word, excel, power point, access) , della gestione file e della posta elettronica. Conseguimento nell'anno 2003 del patentino ECDL base. Buona conoscenza dei software gestionali Sap, as400, Cosmo, Ad Hoc Enterprise e del software di reportistica sanitaria Reportmed.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	1986-1994: corso di pianoforte e teoria e solfeggio. 1995: corso di chitarra base Dal 2003 al 2010 ho suonato il clarinetto in un corpo bandistico musicale.
ALTRO	Estate 2001: durante 3 mesi di soggiorno a Londra ho svolto attività di cameriera. Dal Marzo 2005 sono socio dell'AVIS di Vimercate.
PATENTE O PATENTI	B – automunita

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003.

Il presente *curriculum vitae* ha valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Anna Ronchi

Bellusco, 31.05.2014